

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ № 421
_____ Герасимова Т.Н.
«02» сентября 2024 г.
Приказ № 57/23-о

Программа производственного контроля
за соблюдением санитарных правил
и выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических)
мероприятий в МБДОУ № 421
г. Челябинска
на 2024-2025 учебный год

Адрес: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 421 г. Челябинска»
454010 г. Челябинск, ул. Ш. Руставели, 4-а; тел. 8 (351) 256-56-15; 8 (351) 256-37-54

Перечень должностных лиц, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля:

заведующий МБДОУ № 421 – Герасимова Т.Н.

заместитель заведующего по АХР – Шавырина О.В.

инструктор по гигиеническому воспитанию – Заборникова Л.В.

заведующий складом – Власова И.И.

заместитель заведующего по ВМР – Архипова Т.А.

Целью производственного контроля является обеспечение безопасности и (или) безвредности для человека и среды обитания вредного влияния объектов производственного контроля.

Перечень санитарных правил:

- Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» № 52-ФЗ от 30.03.1999 г.
- Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» № 294 от 26.12.2008 г.
- Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий. СП 1.1.1058-01
- Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней. СанПиН 3.3686-21
- Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания. СанПиН 1.2.3685-21

- Методические рекомендации МР 2.4.0242-21
"Методические рекомендации по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 17 мая 2021 г.)
- СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. N 32
- Методические рекомендации МР 2.3.6.0233-21 "Методические рекомендации к организации общественного питания населения" (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 2 марта 2021 г.)
- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 28 января 2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических осмотров работников...»

№ п/п	Наименование мероприятий производственного контроля	Периодичность контроля	Количество исследований	Контролируемые показатели	Ответственное должностное лицо (Ф.И.О., долж-ть)
1	Изучение, проработка с сотрудниками вышеперечисленных документов и обеспечение их выполнения.	-	-		Заведующий Герасимова Т.Н.
2.	Организация лабораторного контроля за:				
2.1.	Микробиологические исследования проб готовых блюд на соответствие требованиям санитарного законодательства	2 раза в год	2 пробы	СанПин 2.3./2.4.3590-20; Салаты, сладкие блюда, напитки, вторые блюда, гарниры, соусы, творожные, яичные, овощные блюда	По Договору с ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Челябинской области»
2.2.	Исследования питьевой воды на соответствие требованиям санитарных норм, правил и гигиенических нормативов по химическим и микробиологическим показателям		2 пробы (по химическим показателям - 1 раз в год, микробиологически м показателям - 2 раза в год)	Питьевая вода из разводящей сети помещений: моечных столовой и кухонной посуды; в цехах: овощном, холодном, горячем, доготовочном (выборочно)	По Договору с ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Челябинской области»
2.3.	Контроль проводимой витаминизации блюд	1 раз в год	1 блюдо	Третьи блюда	По Договору с ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Челябинской области»
2.4.	Калорийность, выход блюд и соответствие химического состава блюд рецептуре	1 раз в год	1	Суточный рацион питания	По Договору с ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Челябинской области»
2.5.	Микробиологические исследования смывов на наличие санитарно- показательной микрофлоры (БГКП)	1раз в год	10 смывов	Объекты производственного окружения, руки и спецодежда персонала	По Договору с ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Челябинской области»
2.6.	Оценка параметров микроклимата	2 раза в год (в холодный и теплый периоды)	Не менее 10% помещений	Температура, относительная влажность, кратность обмена воздуха	По Договору с ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Челябинской области»
2.7.	Контроль уровня искусственной освещенности	1 раз в год, в темное время суток	10 замеров	Групповые помещения Люкс (ед.измерения) СанПин 1.2.3685-21	По Договору с ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Челябинской области»

3.	Внутренний контроль за:				
3.1.	Наличием санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам услуг МБДОУ	1 раз в год		Наличие санитарно-эпидемиологического заключения	Заведующий Герасимова Т.Н.
3.2.	Наличием санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии санитарным правилам игрового и спортивного оборудования на участках, в здании МБДОУ, мебели, компьютерной техники, книгоиздательской продукции, предметов гигиены и ухода за детьми, моющих и дезинфицирующих средств.	При приобретении нового оборудования		Наличие санитарно-эпидемиологического заключения	Зам. зав. по АХР Шавырина О.В.
3.3.	Своевременным прохождением профосмотров сотрудниками МБДОУ и оформлением личных медицинских книжек	При поступлении на работу и далее 1 раз в год		В соответствии с приказом Министерства здравоохранения РФ от 28 января 2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических осмотров работников...»	Заведующий Герасимова Т.Н. Инструктор по гигиене воспитания Заборникова Л.В.
3.4.	Своевременным прохождением профессиональной гигиенической подготовки и аттестации сотрудниками МБДОУ	при поступлении на работу и далее 1 раз в 2 года для сотрудников, 1 раз в год для работников пищеблока и младших воспитателей - 1 раз в год		Гигиеническое обучение персонала ДДО	-//-
3.5.	Своевременным информированием	Своевременно, при		Аварии на водоводе,	Зам.зав по АХР

	родителей (законных представителей), Учредителя, Управления Федеральной службы в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Челябинской области об аварийных ситуациях, создающих угрозу здоровью детей, о случаях инфекционной заболеваемости, отравлений и подозрений на таковые	возникновении ситуации		водопроводных сетях здания, систем канализации, отопления, энергосбережения, поломка технологического оборудования, случаи инфекций, отравлений или подозрений на таковые	Шавырина О.В. Инструктор по гигиене воспитания. Заборникова Л.В.
3.6.	Проведением ремонта помещений и ревизии инженерных коммуникаций (систем отопления, водоснабжения, канализации, энергосбережения, вентиляции, телефонной связи) МБДОУ	По мере необходимости, но не реже 1р. в год		Применение отделочных материалов, безопасных для детей и соответствующих СанПиН 1.2.3685-21	Зам.зав по АХР Шавырина О.В.
3.7.	Благоустройством территории МБДОУ, оборудование игровых и физкультурных площадок	Постоянно		Чистота, озеленение, достаточность, целостность ограждения и безопасность оборудования	Зам.зав по АХР Шавырина О.В.
3.8.	Соблюдением воздушно-теплого режима в помещениях МБДОУ	Постоянно		Наличие термометров для измерения температуры воздуха, режим проветривания, организация прогулок	Инструктор по гигиене воспитания. Заборникова Л.В., Зам.зав по АХР Шавырина О.В.
3.9.	Соблюдением требований к детской мебели (столы, стулья, кровати), её размерам, расстановке, маркировке, рассаживанию детей в соответствии с их ростом, состоянием здоровья, зрения, слуха.	Постоянно		Соответствие мебели СанПиН СП 2.4.3648-20	Инструктор по гигиене воспитания. Заборникова Л.В. Зам. зав. по ВМР Архипова Т.А.
3.10.	Соблюдением требований к помещениям, оборудованию, инвентарю, посуде пищеблока, транспортировке, хранению продуктов и приготовлению пищи.	Постоянно		Соответствие СанПиН СП 2.4.3648-20 СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Зам.зав. по АХР Шавырина О.В. Инструктор по гигиене воспитания. Заборникова Л.В. Зав. складом Власова И.И.
3.11.	Наличием документов	Ежедневно		Соответствие СанПиН	Зав. складом Власова И.И.

	(сертификатов, сан-эпид. заключений, ветеринарных свидетельств, удостоверений качества, товарно-транспортных накладных), подтверждающих качество, безопасность поступающих на пищеблок продуктов питания. Схема поставок продукции.			СанПиН 2.3/2.4.3590-20 Методические рекомендации МР 2.3.6.0233-21 "Методические рекомендации к организации общественного питания населения"	
3.12.	Организацией питания с проведением ежеквартального анализа выполнения норм питания.	1 раз в 10 дней		СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Заведующий Герасимова Т.Н. Инструктор по гигиене воспитания Заборникова Л.В.
3.13.	Организацией питьевого режима	Ежедневно		СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Инструктор по гигиене воспитания Заборникова Л.В.
3.14.	организацией режима дня и организацией образовательного процесса	Постоянно		В соответствии с реализуемой образовательной программой	Зам. зав. по ВМР Архипова Т.А.
3.15.	Проведением утреннего приёма детей для всех возрастных групп и ведением Журнала утреннего приема	Ежедневно		Опрос родителей, осмотр зева и кожи, измерение температуры тела	Инструктор по гигиене воспитания Заборникова Л.В.
3.17.	Своевременной утилизацией отработанных люминесцентных ламп.	По мере необходимости		Наличие Договора на оказание услуг по обращению с отходами 1 и 2 класса опасности, актов их сдачи (хранение в специальной металлической таре с крышкой в темном проветриваемом помещении, недоступном для детей (накопление ламп-не более 25 шт.)	Зам. зав. по АХР Шавырина О.В.

3.18.	Своевременным вывозом твёрдых бытовых отходов	Своевременно		Наличие Договора на вывоз мусора	Зам .зав. по АХР Шавырина О.В.
3.19.	Своевременным проведением дезинсекционных и дератизационных мероприятий	по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц		Наличие Договора и акта выполненных работ	Зам .зав. по АХР Шавырина О.В.
3.20.	Песком в песочницах	2 раза в год		СанПиН 1.2.3685-21 Состояние содержимого, наличие крышки	Зам .зав. по АХР Шавырина О.В.

Ответственность за своевременность организации, полноту и достоверность производственного контроля возлагается на: заведующего МБДОУ № 421 Герасимову Т.Н.

Ответственные за проведение мероприятий контроля:

_____ Т.А. Архипова
 _____ О.В. Шавырина
 _____ Л.В. Заборникова
 _____ И.И. Власова