

Согласовано:
Совет МБДОУ «ДС № 421
г. Челябинска»
протокол от 16.01.2025 № 1

Утверждаю:
заведующий МБДОУ «ДС № 421
г. Челябинска»
_____ Т.Н. Герасимова
Приказ № 1/8-о
от 09.01.2025

Положение

об утилизации пищевых отходов в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 421 г. Челябинска»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об утилизации пищевых отходов в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 421 г. Челябинска» далее по тексту — Положение, ДОУ), является нормативным локальным актом МБДОУ, регулирующим вопросы сбора, хранения и использования пищевых отходов, образующихся в ДОУ.

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с: ФЗ № 89 «Об отходах производства и потребления»; ФЗ № 52 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»; СП 2.4.3648-20; СП 3.1/2.4.3598-20; МР 2.4.0180-20; МР 2.4.0179-20; СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

3. Настоящим Положением руководствуются в работе: повара, подсобный рабочий, младшие воспитатели, зам. зав. по АХР, инструктор по гигиеническому воспитанию.

II. Термины и определения, используемые в настоящем Положении

4. Пищевые отходы — продукты питания, утратившие полностью или частично свои первоначальные потребительские свойства в процессе их производства, переработки, употребления или хранения.

5. Временное хранение (складирование отходов) — деятельность МБДОУ, связанная с упорядоченным размещением отходов в помещениях, сооружениях, на отведенных для этого участках территории, в целях контролируемого хранения в течение определенного интервала времени.

III. Общие требования к обращению с отходами

6. МБДОУ при осуществлении деятельности по отходообразованию обязано:

1) соблюдать требования к обращению с отходами, установленные Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;

2) выполнять мероприятия по складированию, консервации и сохранению отходов, которые временно не используются;

3) не допускать смешивание отходов, если такое смешивание запрещено применяемыми технологиями переработки и использования отходов;

4) заключать договоры на вывоз отходов с подрядными организациями, с

физическими лицами или со специализированными организациями, производящими утилизацию и обезвреживание отходов.

7. Организации, осуществляющие вывоз, утилизацию и обезвреживание отходов, должны иметь лицензию на осуществление деятельности по обезвреживанию, транспортированию, размещению отходов.

IV. Обращение с пищевыми отходами, порядок их утилизации

8. Обращение с пищевыми отходами осуществляется МБДОУ строго в соответствии с утвержденными нормами, разработанными с целью унификации системы сбора, хранения и утилизации пищевых отходов.

9. К технологическим процессам сбора, хранения и утилизации пищевых отходов, получаемых в процессе приготовления и потребления пищи в МБДОУ, предъявляются следующие санитарно-эпидемиологические требования:

1) Сбор пищевых отходов в группах и пищеблоке разрешен только в специальную тару с крышками, на которых имеется надпись о принадлежности к определенному помещению.

2) Очистка тары от пищевых отходов проводится по мере заполнения объема, не более чем на 2/3 объема.

3) Ежедневно, в конце рабочего дня, лицом, заключившим Соглашение взаимных, безвозмездных обязательств с МБДОУ производится вывоз пищевых отходов в собственной промаркированной таре с крышками.

4) Сборники, предназначенные для пищевых отходов, использовать для каких-либо других целей запрещается.

5) Для временного хранения пищевых отходов в МБДОУ устанавливаются баки (ведра) с крышками.

6) Сухие пищевые отходы (хлеб, картофель, другие продукты) разрешается собирать в деревянные ящики, корзины и мешки.

7) Младшие воспитатели и подсобный рабочий ежедневно, после опорожнения тары от пищевых отходов, тщательно промывают горячей водой с применением моющих средств и периодически дезинфицируют 0,2% раствором ДезХлора. После дезинфекции тару промывают водой.

8) Утилизация пищевых отходов МБДОУ происходит ежедневно. Хранение пищевых отходов не должно превышать 1 сутки для предотвращения их разложения и вредного воздействия.

9) Вывоз и утилизация отходов производится подрядными организациями, физическими лицами или специализированными организациями на основании договора или соглашения, заключенного с МБДОУ.

V. Ответственность за утилизацию пищевых отходов

10. Ответственность за своевременную утилизацию пищевых отходов, в соответствии с настоящим Положением несут: младшие воспитатели — во всех возрастных группах; подсобный рабочий — на пищеблоке.

VI. Действующие запреты и ограничения

11. Работникам МБДОУ, согласно договору на использование пищевых отходов в личном подсобном хозяйстве, выбрасывать пищевые отходы в контейнер для бытового мусора, находящиеся на обслуживаемой площадке для сбора мусора

запрещается.

12. Строго запрещается нахождение воспитанников рядом с контейнерами для сбора пищевых отходов МБДОУ.

VII. Контроль над утилизацией пищевых отходов

13. Функции контроля над исполнением правил утилизации пищевых отходов, всеми категориями работников МБДОУ, возлагается настоящим Положением на заместителя заведующего по АХР (лицо его заменяющего).

14. Функции контроля за своевременным вывозом пищевых отходов, в т.ч. пищевых с территории МБДОУ возлагается на заместителя заведующего по АХР (лицо его заменяющее)

15. Заведующим МБДОУ ведется контроль над исполнением порядка утилизации пищевых отходов.

VIII. Внесение изменений, дополнений в Положение

16. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом заведующего МБДОУ и действует до принятия в новой редакции.

Договор № 1
на использование пищевых отходов в личном подсобном хозяйстве

09.01.2025

Мы, нижеподписавшиеся, МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска», в лице заведующего Герасимовой Татьяны Николаевны, и владелец личного подсобного хозяйства _____, составили настоящий договор об использовании пищевых отходов из МБДОУ в личном подсобном хозяйстве на безвозмездной основе.

1. МБДОУ обязуется :

1.1. Пищевые отходы собирать только в специально предназначенную для этой цели тару с закрывающимися крышками, с надписью на них «Пищевые отходы».

1.2. Не использовать для сбора пищевых отходов всех видов тару из оцинкованного железа.

1.3. Тару, предназначенную для сбора пищевых отходов, не использовать для других целей.

1.4. Содержать тару в надлежащем санитарном состоянии.

1.5. Следить за тем, чтобы в отходы не попадали посторонние предметы (тряпки, бумага, стекло, железо, кости и т. п.).

2. Владелец личного подсобного хозяйства обязуется:

2.1. Ежедневно забирать пищевые отходы, перекладывая в свою тару.

2.2. Все виды пищевых отходов в обязательном порядке подвергать термической обработке.

2.3. Ежедневно, после опорожнения тары от пищевых отходов, тщательно промывать горячей водой с применением ДеоХлор. После дезинфекции тару промыть водой.

2.4. Хранить неконсервированные пищевые отходы летом не более 8-10 часов с момента их сбора, а осенью и зимой при температуре наружного воздуха не выше 6-7° - не больше 30 часов.

2.5. Ответственность за соблюдение настоящих Правил возлагается на владельца личного подсобного хозяйства, использующего пищевые отходы.

Договор составлен в 2 экземплярах.

Заведующий

Т.Н. Герасимова

Владелец личного подсобного хозяйства: _____ /