

От работников:

Председатель первичной
профсоюзной организации
МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска»

И.Р. Михеева

15.07.2022

От работодателя:

Заведующий
МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска»

Т.Н. Герасимова

15.07.2022

Положение

об оплате труда и стимулирующих выплатах

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 421 г. Челябинска»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об оплате труда и стимулирующих выплатах (далее по тексту Положение) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 421 г. Челябинска» (далее по тексту МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска») разработано в соответствии с Решением Челябинской городской Думы от 26.10.2010 г. № 18/7 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Комитету по делам образования города Челябинска» (с действующими изменениями и дополнениями).

1.2. Система оплаты труда работников МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» включает в себя размеры окладов (должностных окладов, ставок заработной платы) по профессионально-квалификационным группам, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, и устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, а также настоящим Положением.

1.3. Система оплаты труда работников МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» устанавливается с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих; профессиональных стандартов;
- государственных гарантий по оплате труда;
- перечня видов выплат компенсационного характера;
- перечня видов выплат стимулирующего характера;
- мнения представительного органа работников;
- настоящего Положения.

1.4. Условия оплаты труда, в том числе размер оклада (должностного оклада, ставки заработной платы) работника, выплаты компенсационного и стимулирующего характера указываются в трудовых договорах (эффективных контрактах) с работниками.

1.5. Заработная плата работника включает в себя оклад (должностной оклад, ставку заработной платы), компенсационные и стимулирующие выплаты устанавливается в пределах субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска».

2. ОСНОВНЫЕ УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

2.1. Размер оклада (должностного оклада, ставки заработной платы) работников МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» определяется по профессиональным квалификационным группам в соответствии с Решением Челябинской городской Думы от 26.10.2010 г. № 18/7 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Комитету по делам образования города Челябинска» (с действующими изменениями и дополнениями). Приложение 4.

2.2. Оплата труда педагогических работников, для которых установлена норма часов за ставку заработной платы, осуществляется на основе ставок заработной платы.

2.3. Ставки заработной платы педагогических работников выплачиваются за установленную им норму часов учебной нагрузки (объём педагогической работы):

- за 18 часов преподавательской (педагогической) работы в неделю: педагогам дополнительного образования;
- за 20 часов преподавательской (педагогической) работы в неделю: учителям – логопедам;
- за 24 часа преподавательской (педагогической) работы в неделю: музыкальным руководителям;
- за 25 часов педагогической работы в неделю: воспитателям, работающим непосредственно в группах с воспитанниками, имеющими отклонения в развитии;
- за 30 часов педагогической работы в неделю: инструкторам по физической культуре;
- за 36 часов педагогической работы в неделю: старшему воспитателю, воспитателям, педагогам - психологам.

2.4. За часы педагогической работы, сверх установленной нормы, производится дополнительная оплата соответственно получаемой ставке в одинарном размере.

2.5. Об уменьшении объёма педагогической нагрузки, изменении размера оплаты труда и о дополнительной нагрузке, работники должны быть поставлены в известность не позднее, чем за два месяца.

2.6. Продолжительность рабочего времени других работников составляет 40 часов в неделю.

2.7. Преподавательская работа руководящих и других работников МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» без занятия штатной должности в том же учреждении оплачивается дополнительно в порядке и по ставкам, предусмотренным по выполняемой преподавательской работе.

Преподавательская работа руководящих и других работников МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» помимо основной работы в том же учреждении без занятия штатной должности осуществляется в основное рабочее время

либо за пределами основного рабочего времени в зависимости от ее характера и качества выполнения работы по основной должности. Этот вопрос в каждом конкретном случае решается администрацией МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» по согласованию с профсоюзным органом.

2.8. Месячная заработная плата работника МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска», полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации.

3. ПОРЯДОК ИСЧИСЛЕНИЯ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ

3.1. Месячная заработная плата педагогических работников МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» определяется путем умножения ставки заработной платы на их фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за ставку норму часов педагогической работы в неделю и прибавления компенсационных и стимулирующих выплат, по формуле:

$$M_{\text{з.пл.}} = ((S_{\text{з.пл.}} \times F_{\text{н.н.}} / N_{\text{ч.}}) + V_{\text{ком.}} + V_{\text{стим.}}) \times K_{\text{ур.}}, \text{ где:}$$

$M_{\text{з.пл.}}$ — месячная заработная плата педагогических работников;

$S_{\text{з.пл.}}$ — ставка заработной платы;

$F_{\text{н.н.}}$ — фактическая нагрузка в неделю педагогических работников в часах;

$N_{\text{ч.}}$ — норма часов педагогической работы в неделю;

$V_{\text{ком.}}$ — выплаты компенсационного характера;

$V_{\text{стим.}}$ — выплаты стимулирующего характера;

$K_{\text{ур.}}$ — уральский коэффициент.

3.2. В таком же порядке исчисляется месячная заработная плата за работу по совместительству, при этом объем работы по совместительству не должен превышать половины месячной нормы рабочего времени.

3.3. Установление учебной нагрузки и заработной платы осуществляется по результатам тарификации педагогических работников, производимой на начало каждого учебного года.

3.4. Объем учебной нагрузки педагогических работников больше или меньше нормы часов, за которую выплачивается ставка заработной платы, устанавливается с их письменного согласия.

3.5. Установленная при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

3.6. В случаях простоя оплата труда работников МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» осуществляется в соответствии с Трудовым законодательством Российской Федерации.

4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПОЧАСОВОЙ ОПЛАТЫ ТРУДА

4.1. Почасовая оплата труда педагогических работников МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» применяется:

- при оплате за часы замещения отсутствующих по болезни или другим причинам воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

- при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в т.ч. из числа работников управления образования, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» на условиях внешнего совместительства.

4.2. Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления месячной ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

4.3. Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

4.4. Оплата труда за замещение отсутствующего педагога, если оно осуществляется свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) нагрузки путем внесения изменения в тарификацию.

4.5. Почасовая оплата труда сторожам производится исходя из годовой нормы рабочего времени согласно приказа Минздравсоцразвития России № 588-н от 13.08.2009 г.

Размер оплаты за один час работы сторожа определяется путем деления месячной ставки (оклада) за установленную норму часов в неделю 40 час. на среднемесячное количество рабочих часов. Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов работы в неделю на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Согласно ст.104 ТК РФ учетным периодом для определения размера оплаты труда сторожей является год, в течение которого работник обязан выработать годовой баланс рабочего времени согласно ежегодно составляемого графика рабочего времени.

5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА

5.1. К выплатам компенсационного характера относятся:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными условиями труда;
- выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных.

5.2. Условия, размеры и порядок выплат компенсационного характера устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области и органов местного самоуправления, содержащими нормы трудового права, и конкретизируются в трудовых договорах (эффективных контрактах) работников.

5.3. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентном отношении к окладам (должностным окладам, ставкам заработной платы) работников МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» по соответствующим профессиональным квалификационным группам либо в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.4. **Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда**, устанавливаются в соответствии со ст.147 ТК РФ и результатами специальной оценки условий труда. Минимальный размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 4 процента тарифной ставки (оклада), установленной для работ с нормальными условиями труда.

Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии с приказом Государственного комитета СССР по народному образованию от 20.08.1990 № 579 «Об утверждении Положения о порядке установления доплат за неблагоприятные условия труда и перечня работ, на которых устанавливаются доплаты за неблагоприятные условия труда работникам организаций и учреждений системы Гособразования СССР» и постановлением Государственного комитета СССР по труду и социальным вопросам от 03.10.1986 № 387/22-78 «Об утверждении Типового положения об оценке условий труда на рабочих местах и порядке применения отраслевых перечней работ, на которых могут устанавливаться доплаты рабочим за условия труда»:

- на работах с вредными условиями труда - 8 процентов (**приложение 1**).

Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, начисляются за время фактической занятости работников на таких рабочих местах или в таких условиях труда.

Конкретные размеры выплат работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются по результатам специальной оценки условий труда, проводимой в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

Руководитель МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то указанные выплаты отменяются.

5.5. Выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент) начисляется на фактический месячный заработок, включая компенсационные и стимулирующие выплаты, без учета материальной помощи.

Размер районного коэффициента определяется в соответствии с постановлением Государственного комитета СССР по труду и социальным вопросам от 02.07.1987 № 403/20-155 «О размерах и порядке применения районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, на Урале и в производственных отраслях в северных и восточных районах Казахской ССР» и составляет 15 процентов.

5.6. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются в соответствии со статьями 149-154 Трудового кодекса Российской Федерации. К указанным выплатам относятся:

1) доплата за совмещение профессий (должностей).

Дополнительная работа по другой профессии (должности), выполняемая в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с работой, определенной трудовым договором, и поручаемая работнику с его письменного согласия. Доплата устанавливается работнику на срок, на который устанавливается совмещение профессий (должностей), размер доплаты определяется по соглашению сторон с учетом содержания и объема дополнительной работы.

2) доплата за расширение зон обслуживания.

Дополнительная работа по такой же профессии (должности), выполняемая в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с работой, определенной трудовым договором, и поручаемая работнику с его письменного согласия. Доплата устанавливается работнику на срок, на который устанавливается расширение зон обслуживания. Размер доплаты определяется по соглашению сторон с учетом содержания и объема дополнительной работы.

3) доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы.

Дополнительная работа работника (как по другой, так и по той же профессии (должности), поручаемая работнику при возложении на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон с учетом содержания и объема дополнительной работы.

4) доплата за работу в выходные или нерабочие праздничные дни.

Производится работникам, привлеченным к работе в выходные и нерабочие праздничные дни:

- работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым тарифным ставкам, - в размере двойной дневной или часовой тарифной ставки с учетом компенсационных и стимулирующих выплат;

- работникам, получающим оклад (должностной оклад), - в размере одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада) с учетом компенсационных и стимулирующих выплат, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

При оплате труда в выходной и праздничный день учитываются, установленные системой оплаты труда и трудовым договором ежемесячные компенсационные и стимулирующие выплаты: надбавка за сложность и напряженность, надбавка за личный вклад, выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными условиями труда.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

Оплата в повышенном размере производится всем работникам за часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день. Если на выходной или нерабочий праздничный день приходится часть рабочего дня (смены), в повышенном размере оплачиваются часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день (от 0 до 24 часов).

5) доплата за работу в ночное время.

Оплачивается работнику в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях, за каждый час работы. Ночным считается время с 22 часов вечера до 6 часов утра.

Оплата труда за работу в ночное время в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 22.07.2008 № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время» составляет не менее 20 процентов оклада (должностного оклада, ставки заработной платы), за каждый час работы в ночное время.

Оплата труда за работу в ночное время работникам МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» устанавливается в размере 35% часовой ставки (оклада) за каждый час работы в ночное время (в период с 22 часов вечера до 6 часов утра).

Расчет части оклада (должностного оклада, ставки заработной платы) за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада, ставки заработной платы) на среднемесячное количество часов в зависимости от установленной работнику продолжительности рабочей недели.

б) оплата сверхурочной работы.

Производится работнику за первые два часа работы не менее полуторного размера часовой ставки (оклада (должностного оклада), за последующие часы – двойного размера часовой тарифной ставки (оклада (должностного оклада)). По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может

компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

Работа, произведенная сверх нормы рабочего времени в выходные и нерабочие праздничные дни и оплаченная в повышенном размере либо компенсированная предоставлением другого дня отдыха, в соответствии с подпунктом 4 настоящего пункта, не учитывается при определении продолжительности сверхурочной работы, подлежащей оплате в повышенном размере в соответствии с настоящим подпунктом.

7) выплата за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (таблица1).

Включает в себя:

- выплаты за особенности и специфику работы в отдельных учреждениях, группах и с отдельными учащимися;
- выплаты при выполнении работ в иных условиях, отклоняющихся от нормальных.

Таблица 1

Перечень и размеры выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаемых работникам МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска»

№ п/п	Перечень выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных	Размер выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (% от оклада или фиксированная сумма)
1	2	3
1.	Выплаты за особенности и специфику работы в отдельных учреждениях, группах и с отдельными учащимися¹	
1.1.	За работу в образовательных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам дошкольного образования	20 %
1.2.	За работу в коррекционных (комбинированных) группах с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам, работникам, непосредственно занятым в коррекционных (комбинированных) группах	20%
1.3.	За работу в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, (реализующих образовательную программу дошкольного образования) за присмотр и уход за детьми дошкольного возраста	15 %
1.4.	За работу с детьми дошкольного возраста в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях (реализующих образовательную программу дошкольного образования):	

	- воспитателям; - младшим воспитателям	1000,00 рублей 500,00 рублей
2.	Выплаты за особенности и специфику работы в отдельных группах и с отдельными учащимися²	
2.1.	За работу в качестве члена городских методических объединений	20 %

Примечания:

¹ Выплаты устанавливаются в указанных размерах в случае выполнения работы в пределах установленной продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической работы). В случае выполнения работы более или менее установленной продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической работы), выплата производится пропорционально фактически отработанному времени.

² Выплаты устанавливаются за дополнительную работу, не входящую в прямые должностные обязанности педагогических работников, согласно квалификационным характеристикам, но непосредственно связанную с деятельностью образовательных организаций по реализации образовательных программ.

6. ВИДЫ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

6.1. К выплатам стимулирующего характера относятся:

- 1) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) выплаты за качество выполняемых работ;
- 3) выплаты за наличие ученой степени, почетного звания;
- 4) выплаты за непрерывный стаж работы, выслугу лет;
- 5) премиальные выплаты по итогам работы;
- 6) выплаты, учитывающие особенности деятельности учреждения отдельных категорий работников.

6.2. Условия, размеры и порядок выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области и органов местного самоуправления, содержащими нормы трудового права, **приложениями 2,3** к настоящему Положению и конкретизируются в трудовых договорах (эффективных контрактах) работников.

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера для всех категорий работников МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников на основе формализованных показателей и критериев эффективности работы, измеряемых качественными и количественными показателями.

Разработка показателей и критериев эффективности работы

осуществляется с учетом следующих принципов:

1) объективность - размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда, а также за достижение коллективных результатов труда;

2) предсказуемость - работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда, а также за достижение коллективных результатов труда;

3) адекватность - вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат коллективного труда;

4) своевременность - вознаграждение должно следовать за достижением результатов;

5) прозрачность - правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику.

6.3. Комиссия по распределению стимулирующих и материальных выплат принимает решение о размере стимулирующей выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, а также за личный вклад в достижение эффективности учреждения

Комиссия рассматривает материалы, подтверждающие итоги работы за отчетный период работника МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска», в том числе:

- 1) отчеты работников о достижении показателей оценки;
- 2) подготовленную должностными лицами (заместителями заведующего) информацию об исполнении работником МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» должностных обязанностей, исполнительской дисциплине работника;
- 3) информацию о профессиональной активности педагогических работников и их участии в мероприятиях образовательного характера;
- 4) акты, справки по итогам контроля административно-управленческим персоналом деятельности работников МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска»;
- 5) акты по итогам проверок надзорных органов;
- 6) бухгалтерскую и иную отчетность и другое.

По итогам рассмотрения материалов, подтверждающих эффективность работы и личный вклад работника МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» комиссия оформляет решение протоколом.

По решению комиссии стимулирующая выплата не устанавливается в случае:

- 1) наличия у работника в отчетном периоде дисциплинарного взыскания;
- 2) наличия у педагога случаев травматизма воспитанников в течение года;
- 3) наличия на работника обоснованных жалоб от родителей (законных представителей);
- 4) нарушения в отчетном периоде правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности, санитарных правил, требований пожарной безопасности;
- 5) ненадлежащего исполнения правовых актов органов местного самоуправления, приказов и поручений заведующего МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска»;
- 6) наличия в отчетном периоде фактов отсутствия на рабочем месте без уважительной причины, появления на рабочем месте в рабочее время в

состоянии алкогольного опьянения, распития на рабочем месте в рабочее время спиртных напитков;

- 7) нарушения в отчетном периоде финансовой дисциплины, нецелевого использования бюджетных средств; наличия задолженности по заработной плате, возникшей по вине главного бухгалтера (для работников бухгалтерии).

6.4 Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в процентном отношении к окладам (должностным окладам, ставкам заработной платы) либо в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Челябинской области, в зависимости от достижения работниками соответствующих качественных и количественных показателей, установленных по каждой стимулирующей выплате.

6.5. Выплаты стимулирующего характера производятся в объеме расходов, утвержденных в расчете нормативных затрат на оплату труда, предусмотренных в субсидии, предоставляемой МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) с учетом средств внебюджетных фондов и средств от приносящей доход деятельности.

6.6. Перечень выплат стимулирующего характера отвечает уставным задачам МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска», показателям эффективности работы работников учреждения, устанавливаемым приказом руководителя учреждения, с учетом мнения представительного органа работников.

6.7. Для работников МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» устанавливается следующий порядок выплат стимулирующего характера:

№ п/п	Перечень выплат стимулирующего характера	Размер выплат стимулирующего характера (% от оклада или фиксированная сумма)
1	2	3
1)	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы ¹	
1.1.	За сложность, напряженность	100
1.2.	За выполнение особо важных (срочных) работ	50
2)	Выплаты за качество выполняемых работ ²	
2.1.	За личный вклад работника в достижение эффективности работы учреждения	100
3)	Выплаты за наличие ученой степени, почетного звания ³	
3.1.	За наличие ученой степени: - «кандидат наук» по профилю образовательного учреждения - «доктор наук» по профилю образовательного учреждения	10 15
3.2.	За наличие почетного звания, спортивного звания, знака отличия в сфере образования и науки:	10

	- «Народный учитель», «Заслуженный преподаватель», «Заслуженный учитель» СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР; - «Заслуженный мастер производственного обучения», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный работник культуры» и другие почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «народный», «заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, а педагогическим работникам учреждений – при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин; - «Заслуженный тренер», «Заслуженный мастер спорта», «Мастер спорта международного класса», «Гроссмейстер по шахматам (шашкам)»; - медаль К.Д.Ушинского, нагрудный знак «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник науки и техники Российской Федерации», «Почетный работник сферы молодежной политики Российской Федерации», «Отличник народного просвещения», «Отличник физической культуры»	
4)	Выплаты за стаж работы, выслугу лет ⁴	
4.1.	Педагогическим работникам, младшим воспитателям муниципальных дошкольных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования за стаж работы в образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, при стаже работы в данных должностях: - от 1 года до 3 лет - от 3 до 5 лет - от 5 лет и выше	10 15 20
5)	Выплаты, учитывающие особенности деятельности учреждений и отдельных категорий работников	
5.1.	По результатам аттестации педагогических работников МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» ⁵ :	

- за I квалификационную категорию	4
- за высшую квалификационную категорию	8

Примечания:

* Выплаты производятся за счет средств вышестоящего бюджета, в Порядке и на условиях, определенных нормативными документами Правительства Челябинской области.

¹ Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются в виде надбавок за сложность и напряженность, высокое качество работы к должностному окладу приказом заведующего МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» и выплачиваются в пределах утвержденного фонда оплаты труда. Основные показатели, являющиеся основанием для их установления, определяются МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» (приложение № 2 к Положению об оплате труда).

Выплаты за сложность, напряженность работ не предусмотрены заместителям заведующего, главному бухгалтеру.

Выплата работникам МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» за выполнение особо важных (срочных) работ устанавливается на время выполнения особо важных (срочных) работ приказом заведующего МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска».

Выплата за выполнение особо важных (срочных) работ устанавливается работнику, выполняющему в срочном порядке задания, имеющие важное государственное значение, требующие высокой квалификации, дополнительных затрат времени и повышенной интенсивности труда. Данная надбавка может быть установлена за выполнение поручений вышестоящих органов управления, заданий соответствующих государственных программ, срочных и важных заданий, требующих оперативности и др.

Размер выплаты за выполнение особо важных (срочных) работ устанавливается не выше 50% от должностного оклада работника и определяется с учетом степени важности и срочности выполняемой работы.

Степень важности (срочности) работ, конкретный размер стимулирующей выплаты и срок, на который она устанавливается, определяется заведующим МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска».

Основные показатели, являющиеся основанием для их установления, определяются МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» (приложение № 2 к Положению об оплате труда).

² Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются в виде выплат за личный вклад работника в достижение эффективности работы учреждения к должностному окладу приказом заведующего МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» и выплачиваются в пределах утвержденного фонда оплаты труда. **Выплата за личный вклад в достижение эффективности работы учреждения** работникам ДОУ устанавливается в зависимости от исполнения целевых показателей эффективности работы, а также по итогам отчетного периода, при условии эффективных результатов труда в данном отчетном периоде. Основные показатели, являющиеся основанием для их установления, определяются МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» (приложение № 3 к Положению об оплате труда).

³ При наличии у работника двух или более оснований для данной выплаты, начисление производится по одному из них, по выбору работника.

⁴ Выплата за выслугу лет устанавливается по основному месту работы, по основной занимаемой должности. В стаж работы для данной выплаты педагогическим работникам, младшим воспитателям засчитывается в календарном исчислении время работы в данных

должностях, время отпуска по уходу за ребенком до достижения им 3-х лет, периоды военной службы в порядке, установленном федеральным законодательством.

⁵ На основании Решения аттестационной комиссии о результатах аттестации педагогических работников, Приказа Министерства образования и науки Челябинской области о присвоении квалификационной категории, работникам МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» устанавливается ежемесячная выплата по результатам аттестации педагогических работников к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) и производится пропорционально фактически отработанному времени.

Выплаты, установленные пунктами 1, 2, 4 таблицы производятся в процентном отношении от должностного оклада.

Право на изменение размера стимулирующих выплат при изменении стажа, образования, квалификационной категории, присуждения государственных наград и (или) ведомственных знаков отличия, ученой степени возникает в следующие сроки:

- при увеличении стажа непрерывной работы, педагогической работы, выслуги лет - со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты;

- при получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;

- при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

- при присвоении почетного звания, награждения ведомственными знаками отличия - со дня присвоения, награждения;

- при присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук - со дня принятия Министерством образования и науки Российской Федерации решения о выдаче диплома.

При наступлении у работника права на изменение размера данных стимулирующих выплат в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

При замещении временно отсутствующего работника выплата производится замещающему работнику за фактически отработанное время.

Выплата производится работникам, состоящим в штате дошкольного образовательного учреждения по основной занимаемой должности.

Основанием для установления выплаты является приказ заведующего МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска».

6.8. Выплаты (1.1, 2.1) могут быть установлены вновь принятым на работу высококвалифицированным специалистам в соответствии требованиям, предъявляемым к должности.

6.9. При отсутствии достаточных средств (экономии ФОТ) для начисления установленного размера выплаты работникам МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска», размер выплаты корректируется с учетом наличия экономии ФОТ.

6.10. Все вышеперечисленные выплаты являются составной частью заработной платы работника со всеми вытекающими правовыми последствиями, а именно:

- выплачиваются одновременно с выплатой заработной платы;
- учитываются при определении налоговой базы по налогу на доходы физических лиц;
- включаются в среднемесячную заработную плату.

6.11. При начислении выплаты учитываются районные коэффициенты, установленные Правительством РФ, а также отчисления по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, медицинское страхование, социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и страховым взносам по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

7. ПРЕМИРОВАНИЕ РАБОТНИКОВ МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска»

7.1. Премирование работников вводится в целях усиления материальной заинтересованности работников МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитии творческой активности и инициативы, закрепления квалифицированных кадров.

7.2. Для реализации поставленных целей вводятся следующие виды премирования работников:

- по итогам работы за отчетный период;
- ежеквартальная премия воспитателям, младшим воспитателям МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска», реализующим программы дошкольного образования;
- единовременное поощрение к юбилейным датам сотрудников (55 лет, 60 лет)

7.3. Для работников МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» устанавливается следующий размер премиальных выплат по итогам работы за отчетный период:

№ п\п	Премиальные выплаты по итогам работы	Размер премиальных выплат (% от оклада)
1	2	3
7.3.1.	По итогам работы за отчетный период ¹	100
	По итогам работы за отчетный период учебно-вспомогательному персоналу	150
	По итогам работы за отчетный период младшему обслуживающему персоналу	200
7.3.2.	Ежеквартальная премия воспитателям, младшим воспитателям муниципальных образовательных	30

	учреждений, реализующих программы дошкольного образования за выполнение плановых показателей по детодням и дням функционирования, проведение профилактических и оздоровительных мероприятий, направленных на охрану и укрепление здоровья детей ²	
--	--	--

¹ Премирование по итогам работы за отчетный период (месяц, квартал, полугодие, год) вводится с целью повышения материальной заинтересованности работников МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» в качественном выполнении работ. Основанием для назначения премиальных выплат по итогам работы являются высокий профессиональный уровень работников, который оценивается в зависимости от результатов и качества выполняемой работы в соответствии с критериями; качественная подготовка воспитанников и педагогов к участию в конкурсах, а также призовые места по результатам конкурсов различных уровней.

² Премирование воспитателей, младших воспитателей производится при условии выполнения каждого показателя в каждом месяце в отчетном периоде (квартале). Выплата премии производится раз в квартал в месяце, следующем за отчетным периодом. Данные премии работникам начисляются в процентном отношении к должностному окладу.

Показатели премирования:

1) выполнение плановых показателей по детодням и дням функционирования (плановое количество дней функционирования на календарный год устанавливается приказом Комитета по делам образования города Челябинска);

2) проведение профилактических и оздоровительных мероприятий направленных на охрану и укрепление здоровья детей: показатель заболеваемости, отсутствие травм (плановый показатель допустимого уровня заболеваемости по МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» устанавливается из отчета формы 85К за прошедший календарный год, исключения составляют: вспышка инфекционных заболеваний в эпидемический период, стационарное лечение воспитанников).

8. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ МБДОУ «ДС № 421 Г. ЧЕЛЯБИНСКА», ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ РУКОВОДИТЕЛЯ И ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА

8.1. Заработная плата заведующего, заместителей заведующего, главного бухгалтера МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

8.2. Должностной оклад заведующего МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» определяется трудовым договором (эффективным контрактом) и устанавливается в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости учреждения.

8.3. Оценка сложности труда руководителя учреждения, масштаба управления и особенностей деятельности учреждения, осуществляется на основе показателей оценки сложности руководства.

8.4. Группа по оплате труда заведующего МБДОУ утверждается приказом Комитета по делам образования города Челябинска.

8.5. Выплаты компенсационного характера устанавливаются руководителю учреждения приказом Комитета по делам образования города

Челябинска в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области, органов местного самоуправления, содержащими нормы трудового права, в процентах к должностному окладу или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами, и закрепляются в трудовом договоре (эффективном контракте).

8.6. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются руководителю учреждения приказом Комитета по делам образования города Челябинска в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области, органов местного самоуправления, содержащими нормы трудового права, в процентах к должностному окладу или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами.

Качественные и количественные показатели для каждой стимулирующей выплаты, при достижении которых данная выплата производится, периодичность установления выплат стимулирующего характера, устанавливаются приказом Комитета по делам образования города Челябинска, с учетом достижения показателей муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя.

Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения осуществляются в пределах объема расходов, утвержденных в расчете нормативных затрат на оплату труда, предусмотренных в субсидии, предоставляемой муниципальным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) с учетом средств внебюджетных фондов и средств от приносящей доход деятельности.

8.7. Размер выплат стимулирующего характера руководителю учреждения за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности, не может превышать 50 тысяч рублей в месяц.

8.8. Условия оплаты труда руководителя учреждения устанавливаются в трудовом договоре (эффективном контракте), заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

8.9. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» и средней заработной платы работников МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» устанавливается приказом Комитета по делам образования города Челябинска, в кратности от 1 до 5.

Соотношение средней заработной платы руководителя МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» и средней заработной платы работников МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска», формируемых за счет всех финансовых источников, рассчитывается за календарный год. Определение размера средней заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой

при определении средней заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

8.10. Из фонда оплаты труда учреждения руководителю МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» может быть оказана материальная помощь. Условия выплаты материальной помощи и ее конкретные размеры устанавливаются приказом Комитета по делам образования города Челябинска.

8.11. Решение об оказании материальной помощи руководителю МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» принимается Комитетом по делам образования города Челябинска на основании личного заявления руководителя и оформляется приказом.

8.12. Должностные оклады заместителя руководителя по воспитательно - методической работе, по административно-хозяйственной работе, главного бухгалтера устанавливаются на 30 процентов ниже должностного оклада руководителя МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска».

8.13. Выплаты компенсационного характера заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются руководителем МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области, органов местного самоуправления, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, в процентах к должностному окладу или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами, и закрепляются в трудовом договоре (эффективном контракте).

8.14. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются руководителем МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области, органов местного самоуправления, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, в процентах к должностному окладу или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами.

8.15. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя и главному бухгалтеру осуществляются в пределах объема расходов, утвержденных в расчете нормативных затрат на оплату труда, предусмотренных в субсидии, предоставляемой МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) с учетом средств внебюджетных фондов и средств от приносящей доход деятельности.

8.16. Установить выплату за работу в качестве члена в составе городских методических объединений в размере 3 800, 00 рублей.

9. ОКАЗАНИЕ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ РАБОТНИКАМ МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска»

9.1. При наличии экономии средств из фонда оплаты труда МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» может быть оказана материальная помощь. К материальной помощи относится единовременная выплата, предоставляемая по личному заявлению работника.

9.2. Материальная помощь работникам МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» может быть оказана в следующих случаях:

- приобретение дорогостоящих лекарственных препаратов – в размере 4 000 рублей;
- на похороны близких родственников (родители, дети, супруг(а) – в размере 4 000 рублей;
- при утрате личного имущества в связи с постигшими стихийными бедствиями: пожаром, похищением, увечьем – в размере 4 000 рублей;
- в случае не предусмотренных обстоятельств по согласованию с профсоюзным комитетом – в размере 4 000 рублей.

9.3. Решение об оказании материальной помощи работнику и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения, на основании письменного заявления работника, по согласованию с профсоюзной организацией.

9.4. При увольнении работника вопрос о выплате материальной помощи решается в индивидуальном порядке администрацией и профсоюзным комитетом МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска».

9.5. Решение об оказании материальной помощи заведующему МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» принимается должностным лицом отраслевого (функционального) органа Администрации города Челябинска – Комитета по делам образования города Челябинска, на основании личного заявления заведующего по согласованию с представительным органом работников.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Штатное расписание МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» утверждается руководителем МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» и содержит наименование должностей, профессий, сведения о количестве штатных единиц МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска», размере должностного оклада и другую информацию.

Комитет по делам образования города Челябинска устанавливает предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» в фонде оплаты труда (не более 40 процентов), а также перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска».

Основной персонал МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» – работники, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» целей деятельности, а также их непосредственные руководители.

Вспомогательный персонал МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» - работники, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом целей деятельности МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска», включая обслуживание зданий и оборудования.

Административно-управленческий персонал МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» - работники, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска».

10.2. Фонд оплаты труда работников МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» формируется на календарный год исходя из предусмотренных размеров субсидий, предоставляемых МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), объемов средств бюджетов государственных внебюджетных фондов и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

10.3. При отсутствии или недостатке соответствующих (бюджетных и (или) внебюджетных) финансовых средств руководитель МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» вправе приостановить выплату стимулирующих выплат, уменьшить либо отменить их выплату, предупредив работников об этом в установленном законодательством порядке.

10.4. Положение принимается на Совете МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» большинством голосов и вступает в силу со дня подписания.

10.5. По представлению руководителя МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска» в Положение могут вноситься изменения, которые утверждаются на заседании Совета МБДОУ «ДС № 421 г. Челябинска»

10.6. Срок действия данного Положения ограничен сроком действия коллективного договора.